



**Aprobat,
Manager,
Ec. RUSU Bogdan-Aurelian**

BULETIN INFORMATIV

Conform Legii nr. 544/2001 privind accesul la informațiile de interes public, cu completările și modificările ulterioare, lista informațiilor publice din oficiu la nivelul Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov, sunt următoarele:

a) Actele normative care reglementează organizarea și funcționarea instituției:

- Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 487/2002 privind sănătatea mintală și protecția persoanelor cu tulburări psihice;

- Ordinul nr. 488/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr. 487/2002;

- Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului;

- Ordinul nr. 1410/2016 privind aprobarea Normelor de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr.46/2003;

- Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;

- Ordonanța de Guvern nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;

- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

- H.G. nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

- Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov;

b) Structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe.

Structura organizatorică provizorie aprobată a Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov include un număr de 469 paturi.

Atribuțiile compartimentelor/birourilor/serviciilor din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov sunt cuprinse în Regulamentul de organizare și funcționare și în Regulamentul de ordine interioară.

Programul de audiențe al managerului unității: miercuri: 12,00-14,00.

c) Conducerea Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov este asigurată de următoarele persoane:

- Ec. Rusu Bogdan-Aurelian – manager interimar
- Șef lucrări dr. Marinescu Daniela - director medical interimar
- Ec. Budileanu Carmen - director financiar-contabil interimar
- As. med.pr.S Voicu Georgeta - director de îngrijiri interimar

Persoana responsabilă cu difuzarea informațiilor de interes public: ec. Oancea Simona

d) coordonatele de contact:

Spitalul Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov cu secțiile:

Clinică Psihiatrie I, Psihiatrie II, Clinică Psihiatrie III, Compartiment psihiatrie cronici, Clinică Neurologie I, Neurologie II, Compartiment recuperare medicală neurologie, Clinică de recuperare neuro-psiho-motorie

- Brașov, str. Prundului, nr. 7-9

Telefoane: 0268/511 481, 0268/511 482, 0268/511 483, 0768 186 022

Fax: 0268/410205

Sectii exterioare:

Psihiatrie cronici Zărnești

- Brașov, loc. Zărnești, str. Pompiliu Dan, nr. 8

Telefoane: 0268/220 488

Fax: 0268/220 488

Psihiatrie cronici Vulcan

- Brașov, loc. colonia 1 Mai, nr. 20

Telefoane: 0371 505 696, 0371 505 697

Centrul de Sănătate Mintală

- Brașov, str. Cuza-Vodă, nr. 26

Telefoane: 0268/412 333

Fax: 0268/412 333

Adresa de e-mail: relatiicupublicul@spnbrasov.ro

Pagina web: www.spnbrasov.ro

e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil - postat pe pagina de internet a unității.

f) lista cuprinzând documentele de interes public și documente produse și/sau gestionate, potrivit Legii nr. 544/2001 (vezi pagina de internet)

g) Modalitățile de contestare a deciziei autorității sau a instituției publice în situațiile în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate:

Conform art. 21 din Legea 544/2001:

(1) Refuzul explicit sau tacit al angajatului desemnat al unei autorități ori instituții publice pentru aplicarea prevederilor prezentei legi constituie abatere și atrage răspunderea disciplinară a celui vinovat.

(2) Împotriva refuzului prevăzut la alin. (1) se poate depune reclamație la conducătorul autorității sau al instituției publice respective în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință de către persoana lezată.

Conform art. 35 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, reclamațiile administrative ale persoanelor vizând nerespectarea prevederilor Legii nr. 544/2001 sunt analizate de către Comisia constituită în acest sens.

(3) Dacă după cercetarea administrativă reclamația se dovedește întemeiată, răspunsul se transmite persoanei lezate în termen de 15 zile de la depunerea reclamației și va conține atât informațiile de interes public solicitate inițial, cât și menționarea sancțiunilor disciplinare luate împotriva celui vinovat.

Conform art. 22 din Legea 544/2001:

(1) În cazul în care o persoană se consideră vătămată în drepturile sale, prevăzute în prezenta lege, aceasta poate face plângere la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărei rază teritorială domiciliază sau în a cărei rază teritorială se află sediul autorității ori al instituției publice. Plângerea se face în termen de 30 de zile de la data expirării termenului prevăzut la art. 7.

(2) Instanța poate obliga autoritatea sau instituția publică să furnizeze informațiile de interes public solicitate și să plătească daune morale și/sau patrimoniale.

(3) Hotărârea tribunalului este supusă recursului.

(4) Decizia Curții de apel este definitivă.

(5) Atât plângerea, cât și recursul se judecă în instanță, în procedură de urgență, și sunt scutite de taxă de timbru.

Întocmit,
Compartiment relații cu publicul și secretariat
Ref.spec.I ec. Oancea Simona Claudia