



CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE ȘI NEUROLOGIE

STR.PRUNDULUI nr. 7-9, 500123 BRAȘOV
Tel. 0268/511481, 0724224015 Fax. 0268/511609 ; 410205
E -mail : runos@spnbrasov.ro

Operator de date cu caracter personal 9275

Nr. înreg. *8714 / 14.04.2026*

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile art.32 din Legea – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Spitalul Clinic de Psihiatrie și Neurologie Braşov cu sediul în Braşov, str. Prundului nr. 7-9, jud. Braşov **anunță ocuparea prin transfer la cerere a următoarelor posturi vacante:**

Camera de Gardă Psihiatrie:

1 post vacant de asistent medical principal PL

Ambulatoriu integrat Psihiatrie Sinpetru:

1 post vacant de asistent medical principal PL

Secția clinică Neurologie I:

1 post vacant de asistent medical PL

Secția Psihiatrie cronici Vulcan

3 posturi vacante de infirmieră

3 posturi vacante de îngrijitoare

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de transfer

În vederea ocupării posturilor vacante prin transfer, candidatii vor depune la Compartimentul RUNOS, în termen de 10 zile lucrătoare de la publicarea anunțului, respectiv până la data de **27.04.2026**, un dosar care va cuprinde următoarele documente:

- l) cererea de transfer adresată managerului unității;
- m) adeverință din care să rezulte calitatea de angajat cu contract individual de muncă pe un post din sistemul bugetar;
- n) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- o) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- p) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- q) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- r) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- s) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- t) certificatul de integritate comportamentală (se obține de la ghișeu de eliberare a certificatelor de cazier judiciar) din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.2 din Legea nr.118/2019 privind Registrul național autorizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor;

- u) curriculum vitae, model european;
- v) acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă fie în formă legalizată, fie însoțite de documentele originale, urmând a se certifica pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere cuprinde următoarele etape succesive:

- a) selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer la cerere, pe baza documentelor depuse.
- b) proba interviu.

În termen de 2 zile lucrătoare de la data expirării termenului de înscriere, se va afișa rezoluția de selecție a dosarelor. Rezultatul final al selecției se va publica pe site-ul Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov (www.spnbrasov.ro / secțiunea Despre noi / Posturi scoase la concurs) și la avizier.

Odată cu afisarea rezultatului selecției dosarelor de înscriere la procedura de transfer la cerere, se va comunica data, ora și locul unde va avea loc proba de interviu.

Interviul se realizează de Comitetul Director al spitalului, conform unui plan de interviu, în maxim 2 zile lucrătoare de la publicarea pe site-ul spitalului și la avizier a rezultatelor finale de selecție a dosarelor.

Criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului sunt;

- 7. abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- 8. capacitatea de analiză și sinteză;
- 9. motivația candidatului;
- 10. comportament in situatie de criză;
- 11. abilități de comunicare;
- 12. inițiativă și creativitate.

Interviul se realizează pe baza criteriilor de evaluare și a punctajelor maxime stabilite pentru aceste criterii prin planul de interviu.

Sunt interzise întrebările referitoare la opiniile politice ale candidatului, activitate sindicală, religie, etnie, stare materială, origine socială sau care pot constitui discriminare pe criterii de sex.

După susținerea interviului, rezultatele finale se vor consemna într-un proces-verbal. Rezultatele finale se vor afișa pe site-ul spitalului și la avizier, în ziua următoare susținerii interviului.

Manager,



Șef Serviciu RUNOS, Statistică Medicală

Afișat astăzi 16.04.2020 ora 8:30 la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie și Neurologie Brașov, Str.Prundului 7-9 și site: www.spnbrasov.ro